

Số: 245A/KH-THCSTHPTTA

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2021-2022

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 11 năm 2010 về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

Căn cứ Công văn số 2615/GDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn xây dựng Kế hoạch năm học và tổ chức hoạt động chuyên môn trường dạy học 02 buổi/ngày;

Căn cứ Phương án số 213/THCSTHPTTA ngày 22 tháng 10 năm 2021 của Trường THCS-THPT Thanh An về tổ chức thi điểm dạy học trực tiếp trong điều kiện đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021 – 2022.

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường, trường THCS-THPT Thanh An xây dựng kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày năm học 2021 -2022 với nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi và khó khăn

1.1 Thuận lợi

- Nhà trường luôn nhận được Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quan tâm đầu tư, xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của nhà trường.

- Trường được đầu tư xây dựng mới 100%, có đầy đủ phòng học, phòng thực hành, đồ dùng giảng dạy đáp ứng tốt yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày.

- Tập thể nhà trường có tinh thần đoàn kết cao, xây dựng kế hoạch cụ thể chi tiết. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm. Chỉ đạo điều hành các hoạt động của nhà trường một cách đồng bộ hiệu quả. Phát huy tốt tinh thần dân chủ trong trường học.

- Chất lượng đại trà ổn định trong những năm gần đây, nhiều giáo viên có triển vọng tốt, năng động sáng tạo, mạnh dạn đổi mới, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong giảng dạy đạt hiệu quả tốt.

- Lực lượng giáo viên (GV) trẻ, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao, quyết tâm cao hoàn thành nhiệm vụ.

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh quan tâm đến nhà trường, luôn có những đóng góp tích cực và giới thiệu người cùng tham gia các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường trong những điều kiện, hoàn cảnh phù hợp giúp giáo dục học sinh hiệu quả.

1.2. Khó khăn

- Chất lượng một số môn bộ môn như Toán, Anh, Văn còn thấp hơn nhiều so với mặt bằng chung của huyện.

- Đại bộ phận dân cư sống bằng nghề biển nên kinh tế lệ thuộc phần lớn vào điều kiện thiên nhiên.

- Phương tiện giao thông hạn chế, chỉ bằng đường thủy, nên: không thu hút và gắn bó giáo viên lâu dài với địa phương, từ đó dẫn đến khó khăn trong việc xây dựng lực lượng nòng cốt trong nhà trường.

- Hiện tại trường đang không có giáo viên dạy môn Tiếng anh cơ hữu (biên chế 03) và thiếu 01 giáo viên dạy môn Sinh học ảnh hưởng nhiều đến hoạt động dạy và học của nhà trường.

2 Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

2.1. Đội ngũ giáo viên

- Tổng số cán bộ giáo viên, nhân viên: 37 người.

Trong đó:

+ Cán bộ quản lý: 02 người (Trình độ Thạc sĩ: 01; ĐH: 01)

+ Nhân viên hành chính: 09 người.

+ Trợ lý thanh niên: 01 người.

+ Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 25 người.

T T	Tổ bộ môn	Giáo Viên		Đản g viên	Số giáo viên						Ghi chú
					Biê n chế (cơ hữu)	Hợp đồng thỉn h giản g	Trình độ chuyên môn				
		T.s ố	Nữ				>Đ H	Đ H	C Đ	Khá c	
1	Văn	3	1	2	3	0	1	1	1		
2	Sử	3	1	2	3	0	0	1	2		

3	Địa	2	1	0	2	0	0	2	0		
4	GDC D	2	2	2	2	0	0	2	0		
5	Anh	2	1	0	0	2	1	1	0		Thiếu 3
6	Toán	3	1	1	3	0	1	2	0		
7	Lý	2	2	2	1	1	0	1	0		Thiếu 1
8	Hóa	2	1	1	2	0	1	0	1		
9	Sinh	1	1	0	1	0	0	1	0		Thiếu 1
10	KTC N	1	1	0	1	0	0	1	0		
11	Tin	2	1	1	2	0	0	2	0		
12	KTNC	1	1	0	1	0	0	1	0		
13	Nhạc	1	1	0	1	0	0	1	0		
14	Mĩ thuật	1	1	1	1	0	0	1	0		
15	Thể dục	2	0	0	2	0	1	1	0		
16	GDQ P	1	1	0	1	0	0	1	0		
Tổng cộng		28	$\frac{1}{7}$	12	25	3	5	19	4		<i>Thiếu 5</i>

2.2. Học sinh

Khối	Số lớp	Học sinh			Sĩ số TB HS/lớp	Số HS lưu ban	Gia đình chính sách (XĐGN, con thương binh...)	Gia đình khó khăn (Cần nghèo...)
		T.số	Nữ	Dân tộc				
6	2	54	21	0	27	8		

7	2	52	24	0	26	1		
8	2	39	25	0	19.5	4		
9	2	47	24	0	23.5	0		
10	1	25	7	0	25	0		
11	2	42	15	0	21	0		
12	1	30	17	0	30	0		
Cộng	12	289	132	0	24.1	13		

2.3. Chất lượng Dạy học – Giáo dục

- Chất lượng dạy học, giáo dục năm học 2020-2021:

HỌC LỰC

KHỐI	SS	GIỎI		KHÁ		T BÌNH		ĐYC		YẾU		KÉM	
		(8.0 -->10)		(6.5 -->7.9)		(5.0 -->6.4)		(5.0 -->10)		(3.5 -->4.9)		(0 -->3.4)	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	61	9	14.75	16	26.23	22	36.07	47	77.05	7	11.48	7	11.48
7	38	15	39.47	13	34.21	8	21.05	36	94.74	2	5.26	0	0.00
8	51	3	5.88	12	23.53	26	50.98	41	80.39	10	19.61	0	0.00
9	29	3	10.34	8	27.59	18	62.07	29	100.00	0	0.00	0	0.00
10	42	9	21.43	21	50.00	12	28.57	42	100.00	0	0.00	0	0.00
11	31	3	9.68	19	61.29	9	29.03	31	100.00	0	0.00	0	0.00
12	34	2	5.88	25	73.53	7	20.59	34	100.00	0	0.00	0	0.00
TỔNG	286	44	15.38	114	39.86	102	35.66	260	90.91	19	6.64	7	2.45

HẠNH KIỂM

KHỐI	SS	TỐT		KHÁ		T BÌNH		ĐYC		YẾU	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	61	31	50.82	15	24.59	15	24.59	61	100.00	0	0.00
7	38	31	81.58	4	10.53	3	7.89	38	100.00	0	0.00
8	51	28	54.90	16	31.37	7	13.73	51	100.00	0	0.00

9	29	13	44.83	14	48.28	2	6.90	29	100.00	0	0.00
10	42	39	92.86	3	7.14	0	0.00	42	100.00	0	0.00
11	31	30	96.77	1	3.23	0	0.00	31	100.00	0	0.00
12	34	25	73.53	9	26.47	0	0.00	34	100.00	0	0.00
TỔNG	286	197	68.88	62	21.68	27	9.44	286	100	0	0

Một số kết quả khác:

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS là 100%; Tốt nghiệp THPT đạt 100%.
- Công tác duy trì sĩ số đạt 96%;
- Đạt kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện: 02 HS (01 Văn và 01 Địa).
- Học sinh đạt Hội thi Olympic cấp huyện 01 HS (01 Văn).
- Học sinh đạt Hội thi Olympic cấp Thành phố là 04 giải (03 Đồng-môn Văn, Toán, Tiếng anh; 01 Bạc-môn Tiếng anh).
- Hội thi nét vẽ xanh cấp Huyện đạt 01 giải II tập thể.
- Hội thi lớn lên cùng sách cấp huyện đạt 02 giải khuyến khích.
- Hội thi An toàn giao thông cấp huyện đạt 01 giải II.
- Hội thao cấp huyện đạt 04 vàng và 01 Đồng.
- Giải 3 cấp huyện Hội thi tìm hiểu pháp luật học sinh sinh viên.
- Giải khuyến khích hội thi Nghi thức đội.
- Giải III Hội thi trực tuyến “Nhảy, múa các biện pháp phòng tránh dịch Covid 19 cấp huyện.
- Giải khuyến khích Hội thi làm lồng đèn đẹp cấp huyện.
- Có 01 giáo viên đạt Giải nhất cuộc thi Thuyết trình Tìm hiểu đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII, Bầu cử đại biểu quốc hội khóa XV, đại biểu hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 của Huyện ủy Cần Giờ.
- Có 01 giáo viên Tổng phụ trách được công nhận Hội thi phụ trách đội giỏi-Olympic Cánh én.
- Có 02 giáo viên được tuyên dương giáo viên trẻ tiêu biểu cấp huyện.
- Chi đoàn giáo viên được nhiều giấy khen của Thành đoàn TP HCM và Huyện đoàn Cần Giờ: “Đạt thành tích xuất sắc trong chiến dịch xuân tình nguyện – lần thứ 12 năm 2020”.
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có 100% cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Có 15% cá nhân đề nghị đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- Liên đội đạt danh hiệu: Xuất sắc.
- Chi Đoàn đạt: Xuất sắc.
- Công Đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Danh hiệu trường: Tập thể lao động xuất sắc.

2.4. Tình hình Cơ sở vật chất

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng học	Diện tích thư viện
6.356 m ²	03	2	2	11	135m ²

- Trang thiết bị dạy học:
 - o Trang thiết bị dạy học được trang bị mới 100% tháng 9/2017.

Trong đó: Có 3 phòng thực hành thí nghiệm Lý – Hóa – Sinh (101m²), 02 phòng vi tính (84m², 45 máy có kết nối mạng internet), 02 phòng nghe nhìn, 02 phòng học ngoại ngữ (tiếng Anh), 01 phòng dạy học nhạc (67m²), 01 phòng dạy học Mỹ thuật (67m²), 02 phòng dạy kỹ thuật nữ công (120m²), 01 phòng dạy kỹ thuật điện (120m²), tất cả các phòng đều có phòng kho chuẩn bị cho công tác giảng dạy và học tập của học sinh, 01 phòng hoạt động Đoàn Đội (48m²), 01 phòng hoạt động Công đoàn (40m²), 01 phòng thư viện (135m²) có phòng đọc riêng cho học sinh (06 bộ máy vi tính có nối mạng internet) và giáo viên (4 máy tính nối mạng internet), 01 phòng y tế (24m²), 01 phòng truyền thống (56m²), 01 phòng họp toàn trường (80m²), có 10 phòng học (67m²), 01 hội trường đa năng (280m²), 01 khu hành chính với 05 phòng làm việc. Toàn bộ khu hành chính trường được phủ sóng wifi.

Về thiết bị giáo dục: có 02 bảng tương tác thông minh, 10 Tivi tương tác 75-85in, 08 máy chiếu projector, có 04 laptop phục vụ cho công tác văn phòng và giảng dạy,... Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị đều hiện đại được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/NGÀY

1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học theo phương pháp mới (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, học sinh nghiên cứu khoa học...), rèn luyện kỹ năng làm bài cho học sinh, hướng dẫn học sinh tự học.

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền. **Chỉ tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với các khối lớp đã được duyệt đi học trực tiếp tại trường.**

- Đối với cấp THCS: Tổng số tiết dạy học trong tuần từ 29.75 – 33.75 tiết, bao gồm chương trình dạy học, hoạt động giáo dục theo quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT và nội dung dạy học, hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày. Và Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông (đối với khối 6);

- Đối với cấp THPT: Tổng số tiết dạy học trong tuần từ 28.75 – 32.75 tiết, bao gồm chương trình dạy học, hoạt động giáo dục theo quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT và nội dung dạy học, hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày.

- Thực hiện Chương trình theo quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT và Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT (đối với khối 6) cùng các nội dung dạy học, giáo dục thuộc kế hoạch 2 buổi/ngày trong thời lượng không quá 8 tiết/ngày và không quá 6 ngày/tuần.

- Về cơ sở vật chất: Trường có đủ phòng học, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học và các hoạt động giáo dục khác.

- Về thu chi tài chính: Đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi, yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TDTT ...) . Thực hiện theo Công văn số 5065/UBND-VX ngày 04 tháng 10 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố về miễn học phí cho học sinh xã Thạnh An - huyện Cần Giờ.

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho thấy trường THCS – THPT Thạnh An đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày

3.1. Nội dung chương trình 2 buổi/ngày

+ *Hoạt động dạy học*: Kế hoạch dạy học phải bám sát, nâng cao chương trình chính khóa, tổ chức các môn theo năng lực và năng khiếu của từng nhóm đối tượng nhằm phát huy khả năng của học sinh, đảm bảo phát triển năng lực của học sinh; tăng cường các nội dung phát triển các kỹ năng ngoại ngữ, tin học cho học

sinh; thực hiện các giải pháp tăng thời gian dạy học các nội dung khó, học sinh tự học có hướng dẫn của giáo viên; tổ chức phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi phù hợp từng đối tượng học sinh; dạy học các môn tự chọn phát huy khả năng của học sinh (thực hiện nội dung, kế hoạch của giáo viên phụ trách đề xuất và hiệu trưởng phê duyệt, đáp ứng nguyện vọng của học sinh).

+ *Hoạt động giáo dục* tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục như hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động nghiên cứu khoa học, hoạt động theo định hướng giáo dục STEM, hoạt động giáo dục hướng nghiệp; giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng thực hành xã hội,... giáo dục nghề phổ thông; mô hình câu lạc bộ các bộ môn, văn nghệ, thể thao; phát triển năng khiếu cá nhân, tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương và các hoạt động giáo dục toàn diện khác ... theo quy định của kế hoạch giáo dục, kế hoạch thời gian năm học và được thể hiện cụ thể, chi tiết trong từng tháng về chủ đề, đối tượng, thời lượng thực hiện.

- Một số lưu ý khi thực hiện chương trình 2 buổi/ngày:

+ Không sử dụng thời lượng dành cho việc dạy học, giáo dục thuộc kế hoạch buổi 2 để thực hiện chương trình chính khóa cũng như thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh.

+ Nội dung hoạt động dạy học và hoạt động giáo dục cụ thể, rõ ràng được thể hiện trong kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ chuyên môn; giáo viên thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp trong quá trình thực hiện kế hoạch 2 buổi/ngày.

+ Nội dung và hình thức tổ chức dạy học, giáo dục trong buổi 2 đa dạng, phong phú và có nhiều lựa chọn để tạo điều kiện tất cả học sinh tham gia đầy đủ các hoạt động học tập cũng như các hoạt động giáo dục.

3.2. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng là học sinh khối 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 trong trường.

- Thời gian mở lớp:

+ Học kỳ I: Từ 20 tháng 10 năm 2021 đến ngày 15 tháng 01 năm 2022.

+ Học kỳ II: Từ 17 tháng 01 năm 2022 đến ngày 28 tháng 5 năm 2022.

3.3. Kế hoạch giáo dục

3.3.1. Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn: Toán, Văn, Tiếng Anh, Lý, Hóa, Sử, Địa, Sinh, GD&ĐT (Tiết tăng)

Cụ thể như sau:

+ Học kỳ 1

MÔN	Khối lớp						
	6	7	8	9	10	11	12

Toán	2			2			1
Văn	2			2			1
Ngoại ngữ	2			2			1
Lý							1
Hóa							1
Sử							
Địa							
Sinh							
GDCD							1
Số tiết buổi 2/tuần	6			6			6

+ Học kỳ 2 (Dự kiến và có thể thay đổi một số tiết trong học kỳ 2)

MÔN	Khối lớp						
	6	7	8	9	10	11	12
Toán	2	2	2	2	1	2	1
Văn	2	2	2	2	1	2	1
Ngoại ngữ	2	2	2	2	1	2	1
Lý							1
Hóa							1
Sử							
Địa							
Sinh							
GDCD							1
Số tiết buổi 2/tuần	6	6	6	6	3	6	6

- Phải đảm bảo chất lượng giáo dục và mục tiêu đã đề ra, trong đó một tuần không quá 42 tiết (Bao gồm các nội dung theo định hướng ở mục II khoản 1) và mỗi tuần không quá 6 ngày.

- Qui định nội dung, chương trình trong các tiết tăng và hồ sơ, có giáo án dạy 2 buổi/ngày. Ban giám hiệu và tổ trưởng chuyên môn thường xuyên kiểm tra việc giảng dạy của giáo viên. Trong các tiết tăng, giáo viên không dùng để dạy

bài mới, chỉ để củng cố kiến thức, rèn kỹ năng thực hành cho học sinh, giúp đỡ những học sinh yếu kém.

- Việc tăng tiết các bộ môn quy định trong chương trình cần có sự tập trung vào những môn học sinh gặp khó khăn khi học và tiếp thu bài, thực sự có nhu cầu, cần thiết có thêm thời gian để giáo viên hướng dẫn học sinh củng cố vững chắc kiến thức bài học hơn. Thống nhất phương án số tiết tăng thêm tối thiểu các môn văn, toán, anh văn tối thiểu 1 tiết/tuần/môn, nhằm có đủ điều kiện để tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện khác cho học sinh.

Các môn còn lại: Tùy theo tình hình cụ thể ở từng khối lớp, nhà trường có kế hoạch lựa chọn thêm một số môn để tăng tiết, nhưng không vượt quá 1 tiết/1 môn/tuần.

3.3.2. Tổ chức lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu (Theo kế hoạch cụ thể của nhà trường)

Dạy học các chủ đề tự chọn theo năng lực và nguyện vọng của học sinh.

3.3.3. Bên cạnh việc ôn tập theo chương trình bám sát, nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký theo các môn học để nâng cao kiến thức theo chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi; bồi dưỡng các môn năng khiếu văn nghệ; thể dục thể thao và hoạt động ngoại khóa.

3.4. Thời gian biểu

- Số tiết dạy buổi sáng và tiết dạy buổi chiều không quá 8 tiết;

+ Bố trí 1 đến 2 buổi chiều và Thứ bảy tập trung bồi dưỡng nâng cao chất lượng học sinh theo chuyên đề bồi dưỡng học sinh giỏi và các môn năng khiếu về văn nghệ và TDTT, các Câu lạc bộ, các tiết học trải nghiệm sáng tạo, giáo dục STEM...

+ Thực hiện dạy chủ đề tự chọn.

MÔN	Tiết tự chọn – HKI			Tiết tự chọn - HKII		
	Khối 10	Khối 11	Khối 12	Khối 10	Khối 11	Khối 12
Toán						1
Văn						
Ngoại ngữ						
Lý						
Hóa						
Sử			1			1
Địa			1			1
GDCD			1			1

Ngoài ra, còn tổ chức:

- + Các hoạt động ngoại khóa (trong và ngoài nhà trường): Thực hiện theo kế hoạch cụ thể của từng tổ chuyên môn.
- + Các hoạt động ngoại giờ lên lớp: 02 tiết/tháng
- + Hướng nghiệp: 01 tiết/tháng
- + Bồi dưỡng học sinh tham gia các hội thi, kỳ thi cấp huyện: 02 tiết/tuần (không quá 08 tuần).
- + Bồi dưỡng học sinh tham gia các hội thi, kỳ thi cấp thành phố: 04 tiết/tuần (không quá 08 tuần).
- + Phụ đạo học sinh yếu kém: tùy tình hình thực tế cần thiết.

3.5. Nội dung giảng dạy

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

- Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Toán, Văn, Tiếng Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.
- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng.
- Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, khối và thực hiện thống nhất trong năm học.
- Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.
- Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.
- Rèn luyện kỹ năng.
- Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.
- Hướng dẫn học sinh phương pháp học.

3.6. Giáo án

Giáo viên dạy học xây dựng giáo án theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học và học sinh. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3.7. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phận trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

4. Mức thu

Nhà trường thực hiện theo Hướng dẫn liên Sở về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác áp dụng cho năm học 2021- 2022. Thực hiện theo Công văn số 5065/UBND-VX ngày 04 tháng 10 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố về miễn học phí cho học sinh xã Thạnh An - huyện Cần Giờ.

5. Danh sách giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ngày

5.1. Tham gia dạy các tiết học văn hóa

TT	HỌ VÀ TÊN	TRÌNH ĐỘ	MÔN DẠY	GHI CHÚ
1	Lê Phúc Hậu	ĐH	Toán 9, 11	
2	Trần Thị Minh Thảo	ĐH	Toán 6, 8	
3	Huỳnh Văn An	ThS	Toán 7,10, 12	
4	Nguyễn Thị Thanh Xuân	ĐH	Tin 8, 11, 12	Thai sản ngày 25/5/2021
5	Nguyễn Hoàng Danh Nhân	ĐH	Tin 6, 8, 9, 10, 11, 12	
6	Nguyễn Thị Tươi	ĐH	Lý 8, 10, 11, 12	
7	Cao Thị Ánh Ngọc	ThS	Hóa 9, 10, 11, 12 và KHTN 6	
8	Quảng Hữu Tường	CĐ	Hóa 8	
9	Đinh Thị Ngọc Giàu	ĐH	Sinh 8, 9, 10, 11, 12	
10	Nguyễn Thị Thanh Thúy	ĐH	GD CD 8, 9, 12	
11				
12	Đinh Thị Thu Hiền	ĐH	GD CD 6, 7, 10, 11; HĐTN 6/2	Thư ký Chi bộ Hỗ trợ TLTN
13	Lê Minh Nhựt	CĐ	Sử 9; GDĐP 6	Tổng giám thị

14	Nguyễn Hoàng Anh Duy	CD	Sử 7, 8 và KHXH 6	
15	Trần Thị Hà My	ĐH	Sử 10, 11, 12	
16	Nguyễn Văn Tranh	ĐH	Địa 7, 11 và Sinh 7	
17	Trần Thị Thuyết	ĐH	Địa 8, 9, 10, 12	
18	Lê Thị Thanh Tuyền	ĐH	CN 6, 7, 10; Nghề 11	Thủ quỹ
19	Nguyễn Thị Tố Hoa	ĐH	CN 8, 9, 11, 12	
20	Trang Diệp Thúy	ThS	Văn 8/1; 10, 11	
21	Nguyễn Thanh Tùng	CD	Văn 6, 7	
22	Biện Quốc Trọng	ĐH	Văn 8/2, 9, 12	
23	Hoàng Thị Hồng Ngát	ĐH	MT 6, 7, 8, 9 và HĐTN 6/1	
24	Cao Mạnh Cường	ThS	TD 7, 8/1, 10, 11	
25	Quách Hoàng Hân	ĐH	TD 6, 8/2, 9, 12	
26	Tô Thị Thúy Vân	ĐH	GDQP 10, 11, 12	
27	Nguyễn Thị Hòa	ĐH	Nhạc 6, 7, 8	

5.2. Tham gia và phụ trách các câu lạc bộ

STT	Tổ Chuyên môn	Tên câu lạc bộ	Số tiết	Thời gian
1	Toán – Tin	Câu lạc bộ học thuật Toán - Tin	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy
2	Văn – Anh	Câu lạc bộ học thuật Văn – Anh	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy
3	Sử - Địa – GD&ĐT	Câu lạc bộ học thuật Các hoạt động trải nghiệm	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy
4	Lý - Hóa – Sinh	Câu lạc bộ học thuật Lý – Hóa – Sinh	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy
5	CN- TD- Nhạc - Mĩ Thuật – QĐQP	Câu lạc bộ Âm nhạc	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy

		Câu lạc bộ Mỹ Thuật	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy
		Câu lạc bộ TDTT	2 Tiết/tháng/môn	Tiết buổi 2 và thứ bảy

5.3 Tham gia các nội dung hoạt động giáo dục khác

STT	Tổ Chuyên môn	Nội dung tiết học giáo dục toàn diện	Số tiết	Thời gian
1	Toán - Tin	- Tiết học ngoài nhà trường sử dụng phương pháp toán học tính độ cao của các công trình cao tầng tại xã Thạnh An. - Ứng dụng phương pháp STEM môn toán học vào đời sống - Tổ chức Hội thi em yêu Toán học	Duyệt theo kế hoạch	Tiết buổi 2 và thứ bảy
2	CN- Văn - Anh	- Tiết học trải nghiệm sử dụng ngôn ngữ Anh giới thiệu quần bá du lịch tại xã Thạnh An. - Tiết học ngoài nhà trường quan sát đời sống văn hóa, kinh tế, môi trường của xã Thạnh An viết một bài văn nghị luận. - Kể chuyện sân khấu hóa dưới sân cờ. - Hội thi ‘Vua đầu bếp Việt Nam’	Duyệt theo kế hoạch	Tiết buổi 2 và thứ bảy
3	Sử - Địa – GDCC	- Dạy học theo di sản ở bộ môn lịch sử. - Dạy học ngoài nhà trường môn Địa. - Dạy học giáo dục pháp luật qua hoạt động tìm hiểu về bộ phận tư pháp của xã Thạnh An. - Ngày Hội tái chế chất thải. - Hội thi EM yêu sử Việt	Duyệt theo kế hoạch	Tiết buổi 2 và thứ bảy
4	Lý - Hóa – Sinh	- Ứng dụng phương pháp của Giáo dục STEM - Tiết học trải nghiệm sáng tạo Tìm hiểu hệ sinh thái thực vật trên xã đảo Thạnh An. - Hội thi tên lửa nước. - Hội thi em yêu khoa học- kĩ thuật	Duyệt theo kế hoạch	Tiết buổi 2 và thứ bảy

5	Mĩ Thuật - Nhạc - TD-QDQPAN	- Trải nghiệm sáng tạo “Dạy học âm nhạc gắn với loại hình đờn ca tài tử - xã Thạnh An” - Tiết học ngoài nhà trường vẽ tranh đề tài “Đời sống và con người xã đảo Thạnh An”. - Hoạt động trải nghiệm. - Triển lãm tranh. - Các hoạt động thể dục, thể thao	Duyệt theo kế hoạch	Tiết buổi 2 và thứ bảy
---	--------------------------------	---	---------------------	------------------------

**** Lưu ý: các hoạt động của câu lạc bộ, tiết học trải nghiệm sáng tạo, tiết học ngoài nhà trường, chủ đề giáo dục STEM... Tổ Trưởng bộ môn xây dựng kế hoạch và phân công GVBM thực hiện và được Hiệu trưởng phê duyệt.***

III. GIẢI PHÁP

- Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Cha mẹ học sinh tự nguyện đăng ký học 2 buổi/ngày có ghi rõ ý kiến thoả thuận của cha mẹ học sinh và ký tên đối với những môn có thu phí

- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

1/ Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Phân công: Ông Nguyễn Bảo Ngọc - Hiệu trưởng phụ trách.

2/ Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày

Bố trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân theo qui định hiện hành để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Phân công phụ trách:

- Ông Nguyễn Bảo Ngọc - Hiệu trưởng: Huy động nguồn đóng góp, bố trí cơ sở vật chất.

- Ông Nguyễn Minh Phước- Phó hiệu trưởng: Huy động nguồn đóng góp.

3/ Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Phân công thực hiện:

- Tổ trưởng chuyên môn: Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở, đôn đốc việc xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên bộ môn.

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn: Giám sát, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện của các tổ bộ môn.

4/ Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

Phân công thực hiện: Hiệu trưởng, Phó HT

Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:

STT	Họ và tên	Chức danh
1	Thầy Nguyễn Bảo Ngọc - Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Thầy Nguyễn Minh Phước - Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Thầy Lê Minh Nhựt - Chủ tịch công đoàn	Ủy viên

4	Thầy, cô Tổ trưởng chuyên môn	Ủy viên
5	Cô Nguyễn Thị Thanh Thảo- Kế toán	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

VI. TỔ CHỨC KIỂM TRA

- Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá.

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ.

- Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định; tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

Hiệu trưởng có sổ theo dõi nền nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định.

Lãnh đạo nhà trường, các tổ, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày. Cụ thể như sau:

Tháng		Nội dung kiểm tra	Đối tượng được kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Bộ phận phụ trách
HỌC KỲ I	10/2021	- Các điều kiện cơ sở vật chất, môi trường, an toàn trường học, ..chuẩn bị cho năm học mới. - Xây dựng kế hoạch và thực hiện đổi mới PP giảng dạy các tổ chuyên môn.	HT TT chuyên môn	15-20/10	- P.HT - Ban kiểm tra
	11/2021	- Thực hiện chương trình.	TT chuyên môn	25-30/11	- P.HT - Ban kiểm tra
	12/2021	- Sơ kế công tác kiểm tra.			HT-P.HT
HỌC KỲ II	01/2022	- Công tác BD HSG	TT chuyên môn	15-20/01	- P.HT - Ban kiểm tra
	02/2022	- Công tác phong trào học sinh - hướng nghiệp.	P.HT-TLTN	15-20/02	- HT -Ban kiểm tra

3/2022	- Công tác phụ đạo học sinh. - Công tác kiểm tra của tổ trưởng.	TT chuyên môn	01-10/3	- P.HT - Ban kiểm tra
4/2022	- Thực hiện chương trình	TT chuyên môn	05-10/4	- P.HT - Ban kiểm tra
5/2022	Tổng kết	15-20/5		HT-P.HT

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường THCS–THPT Thanh An, toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH (để báo cáo);
- BGH;
- TTCM;
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Bảo Ngọc

TRƯỜNG THCS-THPT THANH AN
TỔ/.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh An, ngày tháng năm 2021

V/v góp ý Dự thảo kế hoạch dạy học
2 buổi/ngày năm học 2021-2022.

Căn cứ dự thảo kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày năm học 2021-2022,

Tổ..... góp ý dự thảo những nội dung sau:

1. Nội dung đề nghị xem xét điều chỉnh:

ST T	Trang	Dòng	Nội dung cần điều chỉnh	Nội dung đề nghị chỉnh lại	Ghi chú
1	4	↑7			
2	5	↓9			
3					

2. Nội dung bổ sung thêm (ghi rõ ở nội dung nào, trang, dòng):

.....

Trên đây là góp ý của Tổ....., kính trình Lãnh đạo Trường THCS-THPT Thanh An xem xét./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.

TM. TỔ.....
TỔ TRƯỞNG
 (Ghi rõ họ tên)